



兰州商学院

# 本科教学大纲

学 院（部）： 工商管理

课 程 名 称： 员工关系管理

教务处

二〇一三年十月

## 员工关系管理课程教学大纲

课程名称：（中文） 员工关系管理 （英文） employee relation management					
课程类别			课程编号		学时数 32
归属学院（部）		工商管理学院			
授课对象		人力资源管理本科班学生			
完成人		郝金磊	职称	副教授	
审定人		荆炜	完成日期	2013 年 9 月 28 日	
课程简介	<p>员工关系是组织中由于雇佣行为而产生的关系，是人力资源管理的一个特定领域。本课程的学习目的在于深刻了解随着世界经济的发展，员工关系管理在现代企业中的重要性，并结合我国企业现状和我国的相关法律知识，在分析中西方差异的基础上，充分认识员工关系管理对我国企业及我国经济发展的重要意义。</p> <p>员工关系是组织及管理者与所属员工之间的关系。员工关系管理则是基于社会交换理论、心理契约理论、组织承诺理论而进行的旨在完善员工和组织的情感关系，从而达到吸引、留住、开发员工的重要举措。</p> <p>本课程从员工关系管理的概念入手，讲述了员工关系管理与组织行为学、人力资源管理的区别和联系，概述了员工关系管理的主要内容和观点。随后对员工关系管理的各个领域及技术进行较为详细的介绍，包括员工关系管理的基础；满意度的评估及提高；职业生涯管理原理及方法；离职员工管理与解雇员工管理；新员工引导和组织社会化；压力管理；沟通管理等。</p> <p>该课程被喻为“企业管理和员工管理的金钥匙”，它融汇了西方企业界管理实践的最优秀的经验，是公司赢得人才、稳定人才的致胜关键。有效地运用员工关系管理可以促进各级管理人员管理素质的大幅度提高。</p>				

## **一、课程目的与教学基本要求**

在本课程的学习过程中，要求全面、准确地理解和掌握员工关系管理基本理论，在此基础上，对当前国内外本学科的不同学术观点及发展动态加以适当了解。同时，要注重加强理论知识和分析方法的运用，用本课程中所学的知识对人力资源管理尤其是员工关系中的实际问题认真分析，并能提出解决方案。本课程的具体教学目的和要求包括：

1. 理解员工关系管理在企业经营中的重要性
2. 了解和掌握员工关系管理的基本观点和常用技术
3. 学会运用员工关系管理的原理和方法分析解决企业中的实际问题

## **二、课程内容及学时分配**

### **第一章 员工关系管理导论（2）**

第一节 员工关系的内涵

第二节 员工关系的实质：冲突与合作

第三节 变化中的员工关系环境

### **第二章 员工关系理论（2）**

第一节 员工关系理论：各学派的观点

第二节 员工关系的价值取向：一元论与多元论

第三节 劳动关系调整模式

### **第三章 劳动关系的历史和制度背景（2）**

第一节 早期工业化时代的劳动关系

第二节 管理时代的劳动关系

第三节 冲突的制度化

第四节 成熟的劳动关系

第五节 新的矛盾和问题

### **第四章 企业用工形式（2）**

第一节 人事外包与劳务派遣

第二节 非全日制用工

### **第五章 人员招聘管理（2）**

第一节 录用审查

第二节 劳动合同订立

第三节 试用期管理

## **第六章 培训和保密制度（2）**

第一节 培训协议制度

第二节 保密和竞业限制

## **第七章 雇员劳动权利保护（2）**

第一节 就业保护

第二节 工资制度及工资支付

第三节 工作时间管理

第四节 健康与安全管理

## **第八章 沟通政策和技能（4）**

第一节 心理契约与员工关系

第二节 员工参与管理

第三节 沟通的策略和方法

第四节 员工满意度调查

第五节 员工援助计划

## **第九章 纪律管理（2）**

第一节 纪律管理的概念

第二节 奖惩

第三节 申诉

## **第十章 通过集体谈判管理员工关系（2）**

第一节 集体谈判的含义和功能

第二节 集体谈判的进程

第三节 集体合同

## **第十一章 离职与人员退出（2）**

第一节 离职问题的形成

第二节 离职的计量管理

## **第十二章 劳动合同解除和终止（2）**

第一节 劳动合同解除

## 第二节 劳动合同终止

## 第十三章 劳动争议的预防和处理（6）

### 第一节 劳动争议处理概述

### 第二节 劳动争议的时效与期限

### 第三节 劳动争议证据的保护和运用

### 第四节 劳动争议处理程序

### 第五节 集体争议处理制度

## 三、使用说明

每一章都附有相应的案例分析题，要求学生利用课下时间独立完成。

## 四、教材及主要参考书目

**教材：程延园.员工关系管理.复旦大学出版社,2012**

### 参考书目：

- 1、张晓彤.员工关系管理.北京大学出版社,2003
- 2、吴慧青.如何进行员工关系管理.北京大学出版社,2003
- 3、程向阳.辞退员工管理与辞退面谈技巧.北京大学出版社,2003
- 4、博尔顿.交互式听说训练.新华出版社,2004
- 5、孙健敏,徐世勇.压力管理.企业管理出版社,2004
- 6、冉斌.员工满意度测量手册.海天出版社,2002
- 7、服务人员的五项修炼——专业服务技巧训练.广东经济出版社,2002
- 8、龙立荣,李晔.职业生涯管理.纺织工业出版社,2003